**Fragebogen zur Einschätzung von Unterrichtsszenarien**

Im Folgenden werden kurz typische Situationen aus dem Schulalltag beschrieben. Dazu werden jeweils verschiedene Handlungsalternativen vorgeschlagen, wie man mit diesen Problemen umgehen könnte.

Bitte lesen Sie sich die Situation gut durch und überlegen Sie danach, wie man auf diese Situation reagieren *sollte*. Dafür geben Sie bitte jeder Handlungsalternative eine Note (Note 1 = „sehr gut“ bis Note 6 = „ungenügend“). Je effektiver die Handlungsalternative Ihrer Meinung nach in dieser Situation ist, um das beschriebene Problem zu lösen, desto besser sollte Ihre Benotung sein. Selbstverständlich können Sie bei der Bewertung der verschiedenen Handlungsalternativen dieselbe Note mehrmals vergeben.

**Szenario 1**

Stellen sie sich vor, eine Lehrkraft steht vor ihrer dritten Klasse und führt durch einen Lehrervortrag ein neues Thema ein. Ein Schüler/in läuft bereits zum dritten Mal zum Papierkorb und zieht dadurch die Blicke einiger Schülerinnen und Schüler (SuS) auf sich. Wie kann die Lehrkraft die Aktivität des Schülers/in unterbinden, ohne ihren Vortrag zu unterbrechen?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Noten** | | | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| a. | Sie kann den Schüler/in zurechtweisen: „Du weißt doch, dass ihr nicht in der Klasse herumlaufen sollt?“ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| b. | Sie kann dem Schüler/in ein Zeichen geben, welches deutlich macht, dass er sich hinsetzen soll. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| c. | Sie kann eine kurze Aufforderung aussprechen: „Setz dich jetzt bitte auf deinen Platz!“ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| d. | Sie kann das Verhalten des Schülers/in ignorieren. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| e. | Sie kann den Schüler/in in ihren Vortrag einbeziehen, indem sie ihm eine Frage zum Thema stellt. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| f. | Sie kann auf die nächste Pause warten, um mit dem Schüler über sein Verhalten zu sprechen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |

**Szenario 2**

Stellen Sie sich vor, eine Schülergruppe einer vierten Klassenstufe präsentiert vor der Klasse die Ergebnisse ihrer Kleingruppenarbeit. Die Klasse sitzt an Gruppentischen. Die Lehrkraft bemerkt, dass ein Schüler nicht aufmerksam ist und versucht seine Nachbarn abzulenken. Was kann die Lehrkraft tun, um den Schüler wieder zum aufmerksamen Zuhören zu bewegen?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Noten** | | | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| a. | Sie kann zum störenden Schüler sagen: „Kannst du jetzt mal bitte aufhören, mit deinem Nachbarn zu reden?“ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| b. | Sie kann das Verhalten des störenden Schülers ignorieren, weil er leise spricht. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| c. | Sie kann dem Schüler einen ernsten Blick zuwerfen und nach vorn zur vortragenden Gruppe deuten. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| d. | Sie kann die Störung als Gelegenheit ergreifen, um mit der Klasse über die Klassenregeln zu diskutieren. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| e. | Sie kann den Schüler auffordern, etwas zum Vortrag der Schülergruppe zu sagen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| f. | Sie kann den Namen des Schülers nennen und das „Leisezeichen“ zeigen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |

**Szenario 3**

Stellen Sie sich vor, eine dritte Klasse soll in festen Kleingruppen an Gruppentischen ein Experiment durchführen. Einzelne Schüler wechseln die Gruppentische und halten sich nicht an die vorgeschriebene Lautstärke. Wie kann die Lehrkraft dafür sorgen, dass die Kinder in ihren Kleingruppen bleiben und sich nicht zu laut verhalten?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Noten** | | | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| a. | Sie kann mit lauter Stimme die ganze Klasse ermahnen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| b. | Sie kann einzelne auffällige Schüler ermahnen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| c. | Sie kann die Gruppenarbeit unterbrechen und alle SuS an das Einhalten der Regeln erinnern. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| d. | Während sich die Lehrkraft nacheinander nach dem Aufgabenstand an den einzelnen Gruppentischen erkundigt, kann sie die Schüler ermahnen, die die Regeln nicht einhalten. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| e. | Sie kann zu den einzelnen Gruppentischen gehen und an die vereinbarten Regeln erinnern. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| f. | Sie kann das Wechseln der Gruppentische ignorieren. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |

**Szenario 4**

Stellen Sie sich vor, eine Lehrkraft führt gerade ein Unterrichtsgespräch und bemerkt, dass ein Schüler als einziger noch sein Etui auf dem Tisch liegen hat, obwohl sie vorher die Anweisung gegeben hat, dass alle Kinder die Etuis in die Tasche räumen sollen. Sie befürchtet, dass der Schüler mit den Stiften spielen und sich und seine Mitschüler damit ablenken könnte. Was kann die Lehrkraft tun?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Noten** | | | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| a. | Sie kann mit dem Schüler Blickkontakt aufnehmen und mit einer Geste auf das Etui verweisen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| b. | Sie kann abwarten, ob der Schüler mit dem Etui zu spielen beginnt, und erst dann eingreifen, um den Unterrichtsfluss nicht zu stören. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| c. | Sie kann den Schüler ins Unterrichtsgespräch einbeziehen, indem sie ihm eine Frage stellt. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| d. | Sie kann zum Schüler gehen und sein Etui in seine Schultasche legen; dabei redet sie weiter. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| e. | Sie kann den Schüler bitten zu wiederholen, was sie bezüglich der Etuis gesagt hat. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| f. | Sie kann mit den SuS besprechen, warum das Etui vom Tisch geräumt werden sollte. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |

**Szenario 5**

Die SuS sitzen im Stuhlkreis, um im Unterrichtsgespräch die Ergebnisse einer Gruppenarbeit zu besprechen. Plötzlich fällt ein Kind vom Stuhl, weil es mit diesem gekippelt hat. Es hat sich dabei nicht wehgetan und die Klasse bricht daraufhin in lautes Gelächter aus. Wie schafft es die Lehrkraft, die SuS wieder zur Ruhe zu bringen?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Noten** | | | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| a. | Sie kann den Unterricht fortsetzen, ohne sich irritieren zu lassen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| b. | Sie kann mitlachen, nachdem sie sich über das Wohlbefinden des Schülers informiert hat. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| c. | Sie kann einen kurzen Moment abwarten und weitere aufkommende Albernheiten unterbinden. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| d. | Sie kann das vom Stuhl gefallene Kind ermahnen und bitten, beim nächsten Mal besser aufzupassen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| e. | Sie kann mit einem kurzen Bewegungsspiel fortfahren, das alle Kinder einbezieht, um einen reibungslosen Übergang zur Besprechung der Gruppenarbeit zu schaffen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| f. | Sie kann den Stuhlkreis auflösen und die SuS begeben sich wieder an ihre Plätze, um von dort aus die Ergebnisse der Gruppenarbeit zu besprechen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |

**Szenario 6**

Nach einer Gruppenarbeit, in der die SuS einer dritten Klasse Wandzeitungen zum Thema Tiere gestaltet haben, sollen sie im Anschluss ihre Ergebnisse der Klasse präsentieren. Wie kann die Lehrkraft sicherstellen, dass die Schüler möglichst gleichzeitig mit der Gruppenarbeit fertig werden?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Noten** | | | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| a. | Sie kann sich darauf verlassen, dass die SuS die Uhr im Blick haben. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| b. | Bevor die Gruppenarbeit startet, kann sie einen Zeitrahmen vorgeben. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| c. | Sie kann einen Zeitrahmen vor Beginn der Gruppenarbeit vorgeben und zusätzlich die Minutenuhr stellen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| d. | Sie kann allen SuS so lange Zeit lassen, wie jede einzelne Gruppe braucht. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| e. | Sie kann pro Gruppe einen „Zeitmanager“ bestimmen, der die Zeit im Blick behält. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| f. | Sie kann der Klasse in regelmäßigen Abständen mitteilen, wie viel Zeit noch zur Verfügung steht. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |

**Szenario 7**

Stellen Sie sich vor, die Lehrkraft hat Übungsaufgaben gegeben, die die SuS in Stillarbeit ausführen und deren Ergebnisse später im Plenum verglichen werden sollen. Einige Kinder sind bereits nach der Hälfte der vorgesehenen Zeit mit ihren Aufgaben fertig. Der Rest der Klasse ist noch beschäftigt. Wie kann die Lehrkraft reagieren?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Noten** | | | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| a. | Sie kann es den fertigen SuS überlassen, sich selbst zu beschäftigen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| b. | Sie kann nacheinander die Ergebnisse der fertigen SuS kontrollieren und sie beauftragen, die Fehler zu korrigieren. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| c. | Sie kann den fertigen SuS erlauben, sich ein Würfelspiel zu nehmen und gemeinsam zu spielen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| d. | Sie kann den fertigen SuS die als nächstes anstehenden Aufgaben zur Bearbeitung geben. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| e. | Sie kann die Stillarbeit vorzeitig abbrechen und den SuS ihre noch unbearbeiteten Aufgaben als Hausaufgabe aufgeben. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| f. | Sie kann den fertigen SuS eine zum Thema passende Extraaufgabe geben. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| g. | Sie kann die fertigen SuS auffordern, den langsameren SuS zu helfen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |

**Szenario 8**

Stellen Sie sich vor, eine Lehrkraft möchte für eine anstehende längerfristige Gruppenarbeit Gruppen bilden. Was kann sie tun, um ohne großen Zeitaufwand arbeitsfähige Gruppen zu bilden?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Noten** | | | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| a. | Sie kann die SuS Lose ziehen lassen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| b. | Sie kann es den SuS überlassen, sich zu Gruppen zusammenzufinden. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| c. | Sie kann die Gruppeneinteilung vornehmen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| d. | Sie kann die Gruppen so zusammensetzen, wie die SuS schon zusammensitzen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| e. | Sie kann auf eine Gruppeneinteilung zurückgreifen, die die SuS schon kennen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |

**Szenario 9**

Stellen Sie sich vor, eine Lehrkraft möchte prüfen, ob ihre SuS die Hausaufgaben (HA) erledigt haben. Was kann sie tun, um diese Aufgabe möglichst zeitsparend zu erledigen?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Noten** | | | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| a. | Sie kann während eines Unterrichtsgesprächs zu jedem Schüler/in gehen und sich die HA zeigen lassen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| b. | Sie kann einen Schüler/in die HA einsammeln lassen und sie während einer Stillarbeitsphase kontrollieren. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| c. | Sie kann zu Beginn der Stunde zu jedem Schüler/in gehen und die HA kontrollieren. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| d. | Sie kann jeden Schüler/in nach vorn ans Pult kommen lassen, um die HA zu kontrollieren. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| e. | Sie kann während einer Stillarbeitsphase zu jedem Schüler/in gehen und sich die HA zeigen lassen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |

**Szenario 10**

Zu Beginn eines jeden Unterrichtstags in der ersten Klassenstufe kommt die Klasse im Sitzkreis zusammen und singt gemeinsam ein Lied. Dieses Ritual zur Begrüßung macht den Kindern überwiegend Spaß, aber einige Kinder machen das Ritual schon öfters nicht mit, sondern beginnen, mit ihrem Sitznachbarn zu tuscheln. Was kann die Lehrkraft tun, damit alle Schüler beim Begrüßungsritual mitmachen?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Noten** | | | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| a. | Sie kann das Lied unterbrechen, um die störenden SuS zurechtzuweisen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| b. | Sie kann abwarten, ob die Störung anhält. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| c. | Sie kann Sanktionen für Störungen des Rituals festlegen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| d. | Sie kann die störenden SuS aus dem Sitzkreis ausschließen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| e. | Sie kann das Ritual verändern z.B. durch liedbegleitende Bewegungen, damit die SuS aktiv mit einbezogen werden. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| f. | Sie kann die Schüler abstimmen lassen, ob die Klasse das Begrüßungsritual beibehalten soll. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |

**Szenario 11**

Stellen Sie sich vor, die Lehrkraft übernimmt zu Beginn des Schuljahres eine Klasse. In einer der ersten Unterrichtsstunden stellt sie fest, dass die SuS sich während des Unterrichtsgesprächs im Klassenplenum recht unruhig verhalten und sich leicht ablenken lassen, so dass in der Klasse ein gewisser Lärmpegel herrscht. Was kann die Lehrkraft tun, um eine nachhaltige Verbesserung dieser Situation zu erwirken?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Noten** | | | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| a. | Sie kann sich Gehör verschaffen, indem sie mit ihrer Stimme die Klasse übertönt und die SuS zur Ruhe ermahnt. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| b. | Sie kann jeden störenden SuS immer prompt auffordern, aufmerksam zu sein. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| c. | Sie kann das Ende der Stunde abwarten und mit den störenden SuS Einzelgespräche über Verhaltensregeln führen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| d. | Sie kann in der nächsten Unterrichtsstunde mit den SuS Klassenregeln erarbeiten. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| e. | Sie kann kleine Belohnungen an die Kinder verteilen, die besonders leise sind und gut mitarbeiten. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |

**Szenario 12**

Stellen Sie sich vor, eine Lehrkraft führt in ihrer 3. Klasse die Meldekette ein, bei der der jeweils aufgerufene Schüler/in den nächsten Schüler/in aufrufen darf. Drei SuS lassen sich so viel Zeit, dass die anderen SuS ungeduldig werden oder sich anderweitig zu beschäftigen beginnen. Was kann die Lehrkraft tun?

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Noten** | | | | | |
|  |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| a. | Sie kann die aufrufenden SuS zur Eile mahnen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| b. | Sie kann jedem aufrufenden Schüler die Zeit geben, die er braucht, seine Wahl zu treffen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| c. | Sie kann ein Zeitlimit setzen und die SuS loben, die das Limit einhalten. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| d. | Sie kann die SuS ermahnen, dass sie die Meldekette abbricht, wenn die Aufrufenden nicht zügig ihren Nachfolger aufrufen. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |
| e. | Sie kann die ungeduldigen SuS um Ruhe und Geduld bitten. | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ | ❒ |

Formularbeginn

Formularende

Formularbegi